



МЧС РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт государственной противопожарной службы Министерства
Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра Пожаротушения и аварийно-спасательных работ



Рабочая программа
**УЧЕБНАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА В ДОЛЖНОСТИ
НАЧАЛЬНИКА КАРАУЛА**

Специальность
20.05.01 Пожарная безопасность
(уровень - специалитета)

Год начала реализации ОПОП: 2022

Екатеринбург
2021

Авторы-составители:

преподаватель кафедры
пожаротушения и аварийно-спасательных работ

Д.С. Белкин

Рассмотрено на заседании кафедры пожаротушения и аварийно-спасательных работ

«16» июня 2022 г., протокол № 21

Рассмотрено на заседании методического совета института

«12» июля 2022 г., протокол № 8

Таблица 1

Код ООП	Направление подготовки / Специальность	Профиль	Индекс практики по рабочему учебному плану
20.05.01	Пожарная безопасность	-	Б2.О.03(У)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Учебная (технологическая) практика в должности начальника караула проводится в целях получения профессиональных умений и навыков курсантами, слушателями и студентами (далее – обучающиеся) по исполнению обязанностей начальника караула.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных задач:

- формирование и развитие у обучающихся профессиональных умений и навыков, необходимых для самостоятельной работы в должности начальника караула;
- изучение требований нормативных и руководящих документов по организации службы дежурных караулов, тушению пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- приобретение обучающимися навыков и умений в организации службы дежурных караулов подразделений ГПС;
- сбор и обобщение информации, для дальнейшего использования в учебном процессе;
- адаптация обучающихся к дальнейшей практической деятельности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Таблица 2

Вид (тип) практики	Форма проведения практики	Способ проведения практики
Технологическая (проектно-технологическая) практика (начальник караула)	Практика проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения	Стационарная

3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 3

Результат освоения образовательной программы	Содержание компетенции	Результат обучения по дисциплине
РО-4.2 Способность к планированию, организации и проведению работ по	ОПК-9 Способен осуществлять оценку оперативно-тактической обстановки и по результатам оценки принимать	Знать порядок оценки обстановки на пожаре и принятие решения на ведение действий по тушению пожара и проведению аварийно-спасательных работ; порядок определения решающего направления действий по тушению пожара, проведению аварийно-

тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	управленческие решения по организации и ведению оперативно-тактических действий по тушению пожаров, проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Уметь производить оценку обстановки при пожаре на различных объектах, исходя из обстановки выбрать решающее направление действий по тушению пожара, проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Владеть навыками участия в роли руководителя тушения пожара при ведении действий по тушению пожаров и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
РО-4.2 Способность к планированию, организации и проведению работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	ПК-5 Способность проводить обследование и испытание систем противопожарной защиты и противопожарного водоснабжения на основе нормирования физико-технических закономерностей распространения опасных факторов пожара и подачи огнетушащих веществ.	Знать приемы и способы прекращения горения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ; способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, методы локализации чрезвычайных ситуаций; правила работы в средствах индивидуальной защиты органов дыхания и со средствами (приборами) химической защиты; меры безопасности при эксплуатации оборудования газодымозащитной службы. Уметь пользоваться современными системами и средствами пожаротушения и спасения людей; – выбирать и применять пожарную, аварийно-спасательную и специальную технику и оборудование при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ. Иметь навыки применения пожарной, аварийно-спасательной и специальной технику и оборудование при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

РО-5.2 Способность проводить анализ эксплуатации технических средств, пожарной и аварийно-спасательной техники с целью совершенствования её использования.	ПК-7 Способен осуществлять деятельность по обеспечению оперативной и технической готовности мобильных средств пожаротушения, пожарного оборудования и аварийно-спасательного инструмента, снаряжения, средств транспорта, связи и защиты, огнетушащих веществ и других материально-технических ресурсов федеральной противопожарной службы.	Знать основы и принципы проведения анализа различных видов автоматизированных систем оперативного управления пожарно-спасательными формированиями, применении и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики, пожарной и аварийно-спасательной техники и оборудования. Уметь применять методики анализа эксплуатации различных видов автоматизированных систем оперативного управления пожарно-спасательными формированиями, применения и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики, пожарной и аварийно-спасательной техники и оборудования; готовить отчёт по результатам анализа. Иметь навыки разработки технических решений совершенствования, их внедрения и практического использования в системе оперативного управления пожарноспасательными формированиями, применения и эксплуатации технических средств производственной и пожарной автоматики, пожарной и аварийно-спасательной техники и оборудования.
РО-4.2 Способность к планированию, организации и проведению работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	ПК-14 Способность организовывать тушение пожаров в населенных пунктах и на объектах, как совокупность оперативно-тактических и инженерно-технических мероприятий, направленных на спасение людей и имущества от опасных факторов пожара, ликвидацию пожаров и проведение аварийно-спасательных работ, в том числе при проведении мероприятий с массовым сосредоточением людей, способен обосновывать и проектировать пожарное оперативное и профилактическое	Знать определение тактических возможностей пожарно-спасательных подразделений, первичной тактической единицы, факторы, влияющие на тактические возможности; тактико-технические данные пожарный и аварийно-спасательных автомобилей. Уметь выбрать методику для определения тактических возможностей исходя из обстановки на мете пожара и типа применяемой пожарной и аварийно-спасательной техники. Иметь навыки расчёта тактических возможностей пожарно-спасательных подразделений на объекты различного назначения и сложившейся обстановке на месте пожара.

	обслуживание территории населенных пунктов и объектов.	
РО-1.5 Способность использовать теорию и технологии современного управления в профессиональной деятельности для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе участвуя в волонтерских и добровольческих движениях.	ПК-16 Способность организовывать и управлять деятельностью пожарно-спасательных подразделений на уровне местного и территориального пожарно-спасательного гарнизона для выполнения основных задач пожарной охраны, координировать деятельность различных видов пожарной охраны, контролировать готовность пожарно-спасательных подразделений.	Знать нормативные технические документы, методические материалы, а также действующие приказы, правила, инструкции, положения по вопросам охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики, в том числе при эксплуатации пожарной и аварийно-спасательной техники, оборудования, снаряжения и средств связи; Знать требования наставлений, указаний и других руководящих документов, регламентирующих организацию и несение караульной и гарнизонной службы; задачи гарнизонной (территориальной) и караульной (дежурной) службы; порядок, формы и методы проверки состояния организации оперативно-тактической деятельности пожарно-спасательного подразделения; организацию и основные элементы работы с кадрами. Знать перечень и требования нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, контроль и надзор за обработкой персональных данных; основные правила по формированию документов в дела, подготовке их к архивному хранению, основные понятия об архивном хранении; систему документационного обеспечения, учетной документации и управления в подразделениях ГПС; требования нормативно-правовых актов, предъявляемых к разработке оперативно-тактических документов, порядок согласования и утверждения, корректировки и внесения изменений; технологию основных этапов документационного обеспечения управления; программное обеспечение, используемое в подразделениях ГПС для электронного документооборота. Уметь организовывать работу по организации инструктажей по охране труда, оформлять материалы по несчастным случаям, проводить служебные проверки (расследования), регламентировать процессы для уменьшения воздействия на окружающую среду и обеспечивать безопасность в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики. Уметь организовывать службу внутреннего

		наряда караула, поддерживать дисциплину; анализировать деятельность подчиненных, планировать работу с кадрами и принимать эффективные решения; обеспечивать правовую и социальную защиту сотрудников; рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных. Уметь зафиксировать информацию на материальном носителе с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать. Использовать основные правила по формированию документов в дела, оперативно-тактической документации; использовать основные правила по формированию документов к архивному хранению, в том числе с использованием электронного документооборота по направлениям деятельности. Иметь навыки оформления документации по охране труда и материалов проверок, проведения инструктажей, обоснования мероприятий, направленных на уменьшения воздействия на окружающую среду и обеспечения безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики. Иметь навыки организации и несения службы в дежурном карауле пожарно-спасательного подразделения; разработки и ведения оперативной документации дежурного караула и планирования деятельности пожарно-спасательного подразделения. Иметь навыки оформления служебной документации, в том числе оперативно-тактической, официальной переписки с органами государственной власти, субъектов РФ, органами муниципального самоуправления на основе новейших законодательных актов, нормативных документов.
РО-4.1 Способность к планированию, организации и проведению теоретической и практической подготовки подразделений.	ПК-16 Способность организовывать и управлять деятельностью пожарно-спасательных подразделений на уровне местного и территориального пожарно-спасательного гарнизона для выполнения основных задач пожарной охраны,	Знать нормативно-правовую базу по вопросам организации и проведения боевой и профессиональной подготовки, основные принципы проведения занятий и построения учебного процесса; порядок организации тренировок, занятий и комплексных учений; содержание, средства, формы и методы тактической и психологической подготовки личного состава караулов (смен); порядок ведения учётной документации. Уметь организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного

	координировать деятельность различных видов пожарной охраны, контролировать готовность пожарно-спасательных подразделений.	караула; разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений. Иметь навыки разработки мероприятий по подготовке личного состава; организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула; организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен); проведения занятий с решением пожарно-тактических задач и проведения пожарно-тактических учений.
РО-4.2 Способность к планированию, организации и проведению работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	ПК-15 Способность руководить боевыми действиями подразделений пожарной охраны по тушению пожаров на любых видах объектов всех классов функциональной пожарной опасности, в том числе с привлечением дополнительных сил и средств по повышенным рангам (номерам) вызовов	Знать порядок допуска личного состава пожарно-спасательных подразделений для работы на пожарах и авариях, проведения аварийно-спасательных работ; основные параметры характеристик районов выезда пожарных частей; классификацию и характеристику основных (главных) действий по тушению пожаров; организацию руководства основными действиями дежурных караулов (смен) при тушении пожаров, способы проведения разведки на месте пожара, обязанности ведущих разведку, меры безопасности; порядок оценки обстановки на пожаре и принятие решения на ведение действий по тушению пожара и проведению аварийно-спасательных работ; порядок работы со средствами связи; правила ведения радиообмена. Уметь осуществлять мониторинг района выезда пожарной части; организовывать выезд дежурного караула по тревоге; организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара; обеспечивать своевременное прибытие к месту пожара или аварии; организовывать и проводить разведку, оценивать создавшуюся обстановку на пожарах и авариях; выбирать главное направление действий по тушению пожаров; выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; использовать средства индивидуальной защиты; ставить задачи перед участниками тушения пожара; контролировать выполнение поставленных задач; обеспечивать контроль изменения обстановки на пожаре и при проведении

		аварийно-спасательных работ. Иметь навыки участия в организации действий по тушению пожаров и проведения аварийно-спасательных работ.
--	--	--

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

Пререквизиты	Охрана труда, организация службы и подготовки, пожарно-строевая подготовка
Кореквизиты	Противопожарное водоснабжение, пожарная тактика, базовое шасси пожарных автомобилей и спасательной техники, организация газодымозащитной службы, оперативно-тактические действия при тушении пожаров, пожарная, специальная и аварийно-спасательная техника, подготовка газодымозащитника, пожарно-строевая подготовка
Постреквизиты	Пожарно-строевая подготовка, пожарная тактика, оперативно-тактические действия при тушении пожаров, пожарная, специальная и аварийно-спасательная техника, подготовка газодымозащитника, организация и технологии проведения аварийных и поисково-спасательных работ, организация защиты населения и территорий от ЧС

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Таблица 5

№ п/п	Виды работ	ЗЕТ	Количество часов по учебному плану
			Форма обучения очная
1.	Общая трудоёмкость дисциплины	2	72
2.	Контактная работа обучающихся с преподавателем: - практические занятия; - зачет (защита отчета по практике)		5,25
			5 0,25
3.	Самостоятельная работа: - составление плана прохождения практики; - выполнение заданий в соответствии с планом; - подготовка отчета		66,75
			2
			60,75
			4

Очная форма обучения

Таблица 6

№ п/п	Наименование разделов и тем	Трудоёмкость освоения раздела, темы практики								
		Итого по разделу, теме	Кол-во часов				Формы контроля			Самостоятельная работа
			Всего	Лекций	практических занятий	Контроль самостоятельной работы	Контроль	Курсовой проект	работы/ Расчетно- графических	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6 семестр										
1	Отчёт по проделанной работе	71,75			5					66,75
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>										
Контроль (зачёт)		0,25					0,25			
Итого за семестр		72			5		0,25			66,75
Итого по практике		72			5		0,25			66,75

Заочная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Наименование разделов и тем	Трудоёмкость освоения раздела, темы практики								
		Итого по разделу, теме	Кол-во часов				Формы контроля			Самостоятельная работа
			Всего	Лекций	практических занятий	Контроль самостоятельной работы	Контроль	Курсовой проект	контрольные работы/ Расчетно- графических работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6 семестр										
1	Отчёт о проделанной работе	71,75			5					66,75
<i>в т.ч. часов в инт. форме</i>										
Контроль (зачёт)		0,25					0,25			
Итого за семестр		72			5		0,25			66,75
Итого по практике		72			5		0,25			66,75

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Сроки и продолжительность практики определяется в соответствии с рабочим учебным планом и проводится в подразделениях ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области. При наличии мотивированных аргументов

(ходатайства, письма) из (в) организации, а также договора о сотрудничестве допускается проведение практики по месту жительства обучающегося.

На весь период практики приказом начальника подразделения назначается руководитель практики из числа руководства пожарно-спасательной части и наставник из числа начальников караула, за которым на весь период практики закрепляются обучающиеся (**копия приказа прикладывается к отчету**).

Работа обучающихся осуществляется согласно данной программы учебной практики, установленного в подразделении графика (режима) работы, в соответствии с планирующими документами подразделения на отчетный период.

Основной формой выполнения программы учебной практики является выполнение обучающимся обязанностей начальника караула, за исключением случаев работы на высотах, в непригодной для дыхания среде, с компрессорами для наполнения газовых баллонов и сосудов, с электроустановками пожарных и аварийно-спасательных автомобилей и прицепов и выполнению обязанностей на посту безопасности ГДЗС, при этом должна быть исключена возможность прохождения учебной практики обучающимся без руководителя практики и наставника.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

перед началом учебной практики пройти инструктаж у руководителя подразделения по правилам охраны труда под роспись, строго соблюдать их (**карточка учета проведенных инструктажей прикладывается к отчету**);

в соответствии с настоящей программой и применительно к планам подразделения составить индивидуальный план практики на весь период ее прохождения, согласовать его с наставником (штатным начальником караула), утвердить у начальника подразделения и обеспечить в установленные сроки выполнение запланированных мероприятий в полном объеме (приложение № 1);

- всю работу по выполнению программы практики проводить в соответствии с требованиями руководящих документов;

- строго соблюдать законность и правопорядок;

- соблюдать установленный график (режим) работы подразделения;

- изучать приказы, инструкции, обзоры и другие служебные документы, касающиеся деятельности подразделения;

- соблюдать установленную форму одежды;

- отчитываться по окончании рабочего дня о проделанной работе перед руководителем практики;

- выполнять все указания руководителя практики и наставника, тщательно готовиться к выполнению заданий, перечисленных в настоящей программе и предусмотренных планом на практику;

- по окончании практики (её результатам) составить отчёт о проделанной работе, приложить к отчёту отработанные документы, согласовать с наставником (начальником караула или лицом его замещающим) и утвердить его у начальника подразделения (приложение № 2).

Обучающемуся запрещается:

- нарушать служебную дисциплину и распорядок дня;
- самовольно отлучаться с места прохождения практики в период ее прохождения без разрешения руководителя практики от подразделения и руководителя практики от института;
- управлять служебным и личным автотранспортом;
- употреблять спиртные напитки и наркотические вещества;
- совершать иные действия (бездействия) за совершение которых предусмотрена ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Во время прохождения практики обучающиеся, отличившиеся при выполнении служебных заданий, могут быть поощрены руководством подразделения и управления.

Обучающиеся, нарушившие служебную дисциплину, халатно относящиеся к исполнению своих обязанностей, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

Письма, копии приказов о поощрении или наказании обучающихся направляются в институт. Соответствующие сведения отражаются в отзывах на обучаемого и отчетах.

Обучающиеся имеют право:

- пользоваться в установленном порядке служебной документацией, нормативной и другой литературой для успешного выполнения индивидуального плана практики;
- пользоваться в установленном порядке имеющимися в подразделении оргтехникой, техническими и другими средствами;
- вносить предложения руководству подразделения и института по совершенствованию организации и проведению практики, а также деятельности подразделения.

Все вопросы практики, обучающиеся решают через руководителя практики в подразделении и руководителя практики от института.

Использование обучающихся для выполнения заданий, не предусмотренных программой, а также их перемещение из одного подразделения в другое без согласования с институтом запрещается.

Освобождение от практики, за исключением случаев болезни, в каждом случае решается начальником института.

В период практики обучающийся должен выполнить следующий объем задания:

Изучить:

- должностную инструкцию начальника караула (смены);
- оперативно-тактические особенности района выезда части, отдельных объектов, находящихся на территории района;
- документацию по организации службы, подготовки, пожаротушения;
- организацию работы с личным составом, направленную на строгое соблюдение правил по охране труда;
- тактико-технические характеристики пожарных, аварийно-спасательных

автомобилей, находящихся в расчете и резерве;

- пожарное оборудование и аварийно-спасательный инструмент, находящийся на вооружении в подразделении;

- средства защиты пожарных от воздействия опасных веществ и материалов;

- правила и порядок заполнения карточек действий караула и карточек тушения пожара, методику проведения анализа действий по тушению пожаров и проведения АСР в ПСЧ;

- опыт работы ПСЧ в период усиленного варианта несения службы;

- особенности эксплуатации рукавного хозяйства и порядок ведения эксплуатационной документации в части;

- порядок эксплуатации и испытания пожарной техники и оформления документации по результатам испытания;

- документацию и организацию работы ГДЗС ПСЧ, обслуживания СИЗОД;

- выписку из расписания выезда ПСЧ на пожары, организацию взаимодействия со службами жизнеобеспечения города.

В период заступления и несения караульной службы в составе караула:

- проводить развод и смену караула, с оформлением необходимой служебной документации;

- выезжать на пожары, аварии и стихийные бедствия, пожарно-тактические занятия и учения, изучая основные действия подразделения.

Составить:

- одну карточку действий караула на пожаре (при непосредственном выезде обучающегося на тушение пожара), (результаты отразить в отчёте);

- два методических плана на проведение одного теоретического и одного практического занятия с личным составом караула (результаты отразить в отчёте);

- одну карточку тушения пожара на объект (результаты отразить в отчёте).

Ознакомиться:

- с работой, проводимой в части по выполнению нормативных документов;

- организацией занятий в соответствии плана профессиональной подготовки (подготовка личного состава дежурных караулов (смен);

- перечнем объектов, на которые автоматически установлен повышенный номер вызова;

- с порядком хранения и содержанием карточек, планов тушения пожаров в пожарной части, их использованием при тушении пожаров и проведении АСР;

- оборудованием, техническими возможностями и программным обеспечением ПСЧ по приему, обработке сообщений о пожарах, высылке сил и средств для тушения пожара, определение номеров вызова, регистрации выездов и т. д.:

- функциональными обязанностями должностных лиц СПТ и ПАСР ЦУКС ФПС.

Провести:

- два занятия (теоретическое – любое и практическое по пожарно-строевой и тактико-специальной подготовке) с личным составом караула, предусмотренные расписанием для начальника караула (результаты отразить в отчёте);

- разбор пожара, в тушении которого принимал участие караул (результаты отразить в отчёте);

- проверки (не менее 2 раз) несения караульной службы лиц внутреннего наряда в ночное время (результаты отразить в отчёте).

Практически отработать:

- ведение радиообмена на стационарных и автомобильных радиостанциях, а также работу с переговорными устройствами, имеющиеся на вооружении пожарной части;

- упражнения согласно РАСПОРЯЖЕНИЯ МЧС России №1020 от 04.12.2023 г.: №№ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7, 1.10, 2.1.2, 2.2.1, 2.4.2, 2.6.5, 4.4 (результаты отразить в отчёте).

7 . ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По завершению прохождения практики обучающийся должен подготовить отчет о проделанной работе и приложить к отчёту наработанные документы. Отчет обязательно должен быть согласован с наставником обучающегося (штатным начальником караула (смены) или лицом его замещающим), после чего наставник готовит письменный отзыв о выполнении обучающимся программы практики, приобретенных им умениях и навыках с выставлением оценки за практику (приложение №3). Данный отзыв заверяется подписью руководителя практики (начальником подразделения) и печатью.

Отчет оформляется на стандартной бумаге формата А4 только машинописно, общим объемом не менее 5 страниц. В него включаются необходимые материалы, таблицы, рисунки, графики и т.п., в приложения – копии документации, отражающей непосредственную деятельность практиканта.

Форма титульного листа отчета по практике приведена в приложении № 2.

Предлагается следующая последовательность изложения материала в отчете по практике:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Характеристика подразделения - места прохождения практики.
4. Описание результатов, достигнутых при прохождении практики в должности начальника караула, в том числе результаты отработки нормативов по ПС и ТСП (см. прил. 2).
5. Предложения по совершенствованию практики.
6. Литература.

7. Приложения (документы, составленные при прохождении практики).

Подготовленный материал представляется на бумажном носителе – листах формата А4 (210 х 297 мм) с оставлением полей; все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами внизу страницы. Текст, рисунки и таблицы размещаются на одной стороне листа с соблюдением полей слева 2,0 см, сверху 2,0 см, снизу 2,0 см, справа 1,0 см. Рекомендуемый шрифт – «Times New Roman», размер шрифта – 12-14, расстояние между строками – 1 интервал.

Весь иллюстрированный материал может быть представлен таблицами и рисунками (схемы, диаграммы, блок-схемы и другой графический материал является рисунками), которые должны иметь соответствующий номер и название. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы и рисунки и другой графический материал.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Список литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера; оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Результаты практики подводятся в два этапа.

1 этап – в подразделении, где по результатам практики обучающиеся представляют наработанные в процессе прохождения практики документы и сдают зачет руководителю практики (начальнику подразделения). Итоговая оценка выставляется в отчет по практике и отражается в отзыве на обучающегося.

2 этап – в институте, где обучающиеся представляют отчетные материалы по практике.

На зачет обучающийся должен представить следующие документы:

1) индивидуальный план практики, утвержденный руководителем подразделения и согласованный с наставником (прил. 1);

2) отчет установленной формы о проделанной работе за период практики, подписанный руководителем и заверенный печатью (прил. 2);

3) характеристика с итоговой оценкой за практику, заверенная печатью (прил. 3);

4) копия приказа подразделения ГПС об организации практики с указанием: осваиваемой должности обучающимся на период проведения практики, непосредственного руководителя (наставника) и места прохождения практики;

5) карточка учета проведенных инструктажей по охране труда с личным составом (прил. 4);

Зачет по результатам практики принимает комиссия, назначаемая приказом начальника института, состоящая из профессорско-преподавательского состава профилирующих кафедр, отделения практического обучения. Защита отчетов по практике проходит в форме собеседования и состоит в кратком докладе обучающегося о проделанной работе, его ответов на вопросы комиссии касающихся теоретической и практической подготовки.

При оценке учитываются содержание и правильность оформления обучающимся отчетных материалов по практике, отзыв руководителя практики от подразделения ГПС, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета. Обучающиеся получают оценку по пятибалльной шкале. Оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку обучающихся.

В случае невыполнения программы практики без уважительной причины либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от подразделения, а также признания комиссией представленного отчета о практике как несоответствующего предъявляемым требованиям обучающийся может быть направлен на практику повторно.

Обучающемуся, не прошедшему практику по уважительным причинам, должна быть предоставлена возможность прохождения в установленном порядке.

Обучающийся, не прошедший практику или не получивший зачет по итогам ее прохождения, признается имеющим академическую задолженность.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Организация работы по руководству практикой осуществляется начальником подразделения, в котором она проводится.

На начальника подразделения возлагается:

- организация полного выполнения программы, индивидуальных планов практики, контроль за их реализацией;
- представление обучающихся личному составу подразделения, разъяснение их правового положения, роли и места руководителей практики и других сотрудников подразделения при исполнении обучающимися обязанностей по должности;
- проведение инструктажа по правилам охраны труда и пожарной безопасности с отметкой в Журнале учета проведенных инструктажей с личным составом;
- проведение воспитательной работы с обучающимися;
- проведение входного (перед началом практики) и итогового (после окончания практики) контроля знаний обучающихся;
- создание необходимых условий прохождения практики (обеспечение рабочим местом, необходимым имуществом, нормативными правовыми актами, литературой и т. д.);
- анализ работы обучающихся и оказанием им помощи в успешном выполнении программы практики.

На наставника обучающегося возлагается:

- организация составления обучающимися в первый день практики индивидуального плана практики на весь период ее прохождения;
- ознакомление с противопожарным состоянием объектов, оперативной обстановкой с пожарами на участке (объекте, районе), характером и особенностями выполняемой работы в период практики;
- повседневное руководство работой обучающихся;
- постоянный учет и оценка работы обучающихся, контроль за ведением ими соответствующей документации, соблюдением дисциплины и установленного графика (режима) работы подразделения, изучение их личных и деловых качеств;
- подготовка для начальника подразделения материалов по итогам практики для обобщения и выработки предложений по ее совершенствованию;
- составление на обучающихся отзыва по результатам практики и представление его начальнику подразделения на утверждение.

В отзыве обязательно должно быть отражено:

- качество выполнения обучающимся программы и индивидуального плана;
- знание нормативных документов и умение пользоваться ими в работе;
- наличие навыков работы и обслуживания пожарно-технического вооружения и спасательного оборудования;
- организаторские способности обучающегося;
- дисциплинированность, исполнительность;
- оценку за практику и рекомендации по улучшению подготовки обучающихся.

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Уровни формирования компетенций:

ОПК-9

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

ПК-5

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

ПК-7

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

ПК-14

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

ПК-15

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

ПК-16

Уровни	Оценочные средства
пороговый	Отчёт о проделанной работе
повышенный	Реферат Доклад
высокий	Защита практики

Наполнение фондов оценочных средств, для разных видов и форм контроля

Примеры форм контроля	Примерные варианты наполнения фондов оценочных средств	Оцениваемые компетенции								
Защита практики	Вопросы по темам. Критерии оценки:	ОПК-9 ПК-5 ПК-7 ПК-14 ПК-15 ПК-16								
	<table><tr><th>Оценка</th><th>Критерии оценивания</th></tr><tr><td>5 (отлично)</td><td>выдержана структура ответа, сущность проблемы раскрыта полностью, обоснован выбор источников, текст изложения грамотен.</td></tr><tr><td>4 (хорошо)</td><td>выдержана структура ответа, сущность проблемы ответа раскрыта не полностью, частично обоснован выбор источников, текст изложения не совсем грамотен.</td></tr><tr><td>3 (удовлетворительно)</td><td>выдержана структура ответа, сущность проблемы</td></tr></table>		Оценка	Критерии оценивания	5 (отлично)	выдержана структура ответа, сущность проблемы раскрыта полностью, обоснован выбор источников, текст изложения грамотен.	4 (хорошо)	выдержана структура ответа, сущность проблемы ответа раскрыта не полностью, частично обоснован выбор источников, текст изложения не совсем грамотен.	3 (удовлетворительно)	выдержана структура ответа, сущность проблемы
	Оценка		Критерии оценивания							
	5 (отлично)		выдержана структура ответа, сущность проблемы раскрыта полностью, обоснован выбор источников, текст изложения грамотен.							
	4 (хорошо)		выдержана структура ответа, сущность проблемы ответа раскрыта не полностью, частично обоснован выбор источников, текст изложения не совсем грамотен.							
3 (удовлетворительно)	выдержана структура ответа, сущность проблемы									

		раскрыта не полностью, отсутствует обоснование выбора источников, текст изложения не совсем грамотен, не последовательно.	
	2 (неудовлетворительно)	не выдержана структура ответа, сущность проблемы не раскрыта, нет обоснования в выборе источников, текст изложения не грамотен.	

Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Пожарные защитные костюмы. Назначение, классификация, технические требования, уход.
2. Назначение, классификация, маркировка, устройство, напорных и всасывающих пожарных рукавов. Сроки, порядок проведения испытания, оформление результатов. Учет работы.
3. Ручные пожарные стволы, порядок проверки их исправности при смене караулов и обслуживание после применения.
4. Сроки и порядок проведения испытаний спасательных поясов и карабинов. Оформление документации.
5. Спасательная веревка. Назначение, устройство, материал для изготовления, эксплуатация. Сроки и порядок испытания.
6. Сроки, методика испытаний и требования к оформлению результатов испытаний ручных пожарных лестниц. Правила охраны труда при работе.
7. Гидроэлеватор Г-600. Область использования и порядок применения.
8. Назначение, устройство, принцип действия и техническая характеристика пожарных насосов.
9. Классификация, маркировка пожарных автомобилей.
10. Назначение, устройство техническая характеристика пожарных автомобилей общего применения.
11. Назначение, устройство техническая характеристика пожарных автомобилей целевого применения.
12. Назначение, устройство специальных пожарных автомобилей.
13. Планирование, виды и периодичность технического обслуживания пожарных автомобилей.
14. Посты технического обслуживания пожарные автомобилей в пожарных частях, их оборудование.
15. Порядок подготовки и методика проверки технического состояния пожарных автомобилей.
16. Влияние климатических особенностей на эксплуатацию пожарных автомобилей и рукавов в зимнее и летнее время, основные работы, проводимые

при сезонном обслуживании.

17. Правила по охране труда в подразделениях ГПС при работе на пожарных автомобилях. Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий. Классификации и учет ДТП.

18. Силы пожарной охраны.

19. Должностные лица дежурного караула.

20. Содержание и сущность действий по тушению пожаров.

21. Средства, обеспечивающие основные действия сил на пожаре.

22. Организация и способы ведения разведки пожара. Меры безопасности.

23. Пути и способы спасания людей.

24. Особенности спасания людей при пожарах на различных объектах.

25. Требования, предъявляемые к развёртыванию сил и средств.

26. Основы тушения пожаров.

27. Решающее направление основных действий на пожаре.

28. Работа в непригодной для дыхания среде и по удалению дыма.

29. Разборка и вскрытие конструкций. Требования безопасности.

30. Защита от излишне проливаемой воды. Требования безопасности.

31. Отключение электрооборудования и освещение места пожара.

32. Тактические возможности отделения (караула).

33. Действия караула по тревоге и в пути следования на пожар.

34. Интенсивность подачи и расход огнетушащих средств.

35. Основы организации тушения пожаров.

36. Гарнизонная служба пожарной охраны.

37. Карточки тушения пожаров.

38. Планы тушения пожаров.

39. Руководитель тушения пожара (РТП), его права и обязанности.

40. Действия командира отделения по прибытию караула на пожар.

41. Участки (секторы) тушения пожар.

42. Организация связи на пожаре.

43. Тушение пожаров при недостатке воды.

44. Подвоз воды на пожар.

45. Использование водоисточников с неудовлетворительными подъездами к ним и местам водозабора.

46. Подача воды на пожар в перекачку.

47. Тушение пожаров в условиях низких температур.

48. Тушение пожаров при сильном ветре.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1. Основная литература

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности" - М.: ФГУ ВНИИПО МЧС России.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 881н от 11 декабря 2020 г. «Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях пожарной охраны».
4. Приказ МЧС России № 444 от 16 октября 2017 г. «Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ».
5. Приказ МЧС России № 467 от 25 октября 2017 г. «Об утверждении Положения о пожарно-спасательных гарнизонах».
6. Приказ МЧС России № 472 от 26 октября 2017 г. «Об утверждении Порядка подготовки личного состава пожарной охраны».
7. Методические рекомендации по действиям подразделений федеральной противопожарной службы при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, утверждённые главным военным экспертом МЧС России 26.05.2010 № 43-2007-18.
8. Решетов А.П., Ключ В.В., Косенко Д.В., Решетьев А.А. Пожарная тактика. Часть 1; учебник. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС РФ, 2019. – 260 с.
9. Решетов А.П., Ключ В.В., Косенко Д.В., Решетьев А.А. Пожарная тактика. Часть 2; учебник. – СПб.: Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС РФ, 2019. – 304 с.
10. Терещнев В.В., Подгрушный А.В. Пожарная тактика. Основы тушения пожаров / Под общей ред. Верзилина М.М. – Екатеринбург: Издательство «Калан», 2008. – 512 с.
11. Терещнев В.В., Артемьев Н.С., Подгрушный А.В., Грачев В.А. Пожаротушение в промышленных зданиях. Серия «Пожаротушение». Книга II. Академия ГПС МЧС России / Под общей ред. Верзилина М.М. – Екатеринбург: ООО Издательство «Калан» 2008. – 126 с.

11.2 Дополнительная литература

1. Терещнев В.В., Терещнев А.В. Управление силами и средствами на пожаре: Учеб пособие /Под ред Мешалкина Е.А. – Екатеринбург.: Калан-Форт, 2004. – 263 с.

12. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Официальный сайт МЧС России – <http://www.mchs.gov.ru/>.

2. Официальный сайт Российской газеты – <http://www.rg.ru/>.
3. Официальный сайт журнала «Пожарное дело» – <http://www.pozhdelo.ru/>.
4. Официальный сайт ФГБУ ВНИИПО МЧС России – <http://www.vniipo.ru/>.
5. Официальный сайт ФГУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ) МЧС России – <http://www.vniigochs.ru/>.
6. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>.
7. Справочная система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru/>
8. Информационно-правовая система ГАРАНТ: <http://garant.ru/>
9. Бесплатная библиотека документов: <http://norm-load.ru/>
10. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (window.edu.ru).

13. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Офисный пакет Microsoft Office.
2. Операционная система Windows.
3. Информационно-справочная система «Гарант»
4. Инновационный класс подготовки личного состава подразделений пожарной охраны.

14. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного практического и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, включая выполнение и защиту самостоятельных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____
(наименование подразделения)

(специальное звание)

(подпись, фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 __ г.
М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

Учебной (технологической) практики в должности начальника караула

обучающегося _____ курса _____ учебной группы
факультета _____

(фамилия, имя, отчество)

в период с « _____ » _____ 20 __ года по « _____ » _____ 20 __ года

№ п. п.	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Оценка за выполнения
1.	2.	3.	4.	5.
1. дежурство				
1.	Изучить:			
2.	Ознакомиться:			
3.	Составить:			
4.	Принять участие:			
5.	Практически отработать:			
6.	Оценка за дежурство			
2. дежурство				
1.	и т.д.			

Составил:

обучающийся _____ учебной группы _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

(должность, звание наставника)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 __ г.

Примечание: составляется и утверждается в первый день практики.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____
(наименование подразделения)

(специальное звание)

(подпись, фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 __ г.
М.П.

ОТЧЕТ

о проделанной работе в период прохождения учебной (технологической)
практики в должности начальника караула

Специальность: _____
(название специальности) (код специальности)

Место прохождения практики: _____
(наименование подразделения)

Период прохождения практики с « _____ » _____ 20__ г.
по « _____ » _____ 20__ г.

на основании приказа _____ от _____ № _____

Составил:
Обучающийся _____ курса _____ группы _____
(личная подпись) (фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики:

(должность, звание)

(личная подпись)

(фамилия И.О.)

Последовательность изложения материала в отчете по практике:

Титульный лист; содержание; где, когда и в какой должности практиковались; общие сведения о подразделении (история создания подразделения, численность личного состава и техники, район выезда подразделения, состояние оперативной обстановки, наличие передового и положительного опыта); сведения о выполнении программы практики, а также индивидуальных планов, перечень основных проведенных работ и мероприятий, анализ и решение практических ситуаций; выводы и предложения по итогам практического обучения; приложения (документы, составленные при прохождении практики: методический план проведения занятий с личным составом отделения, ведомости выполнения нормативов по ПСП и др.).

Пример изложения раздела 4 отчета по практике «Описание

результатов, достигнутых в течение практики»

1. дежурство «___» _____ 20___ г.

I. Изучил: 1.

2.

и т.д.

II. Ознакомился: 1.

2.

и т.д.

III. Составил: 1.

2.

и т.д.

IV. Практически отработал: 1.

2.

и т.д.

V. Принял участие: 1.

2.

и т.д.

2. дежурство «___» _____ 20___ г.

I. Изучил: 1.

2.

и т.д.

II. Ознакомился: 1.

2.

и т.д.

III. Составил: 1.

2.

и т.д.

IV. Практически отработал: 1.

2.

и т.д.

V. Принял участие: 1.

2.

и т.д.

и т.д. все дежурства

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)

На _____
(спец. звание, Ф.И.О. обучающегося,

курс, факультет)

В тексте характеристики (отзыве) должны быть отражены следующие сведения:

- дата начала и окончания практики; наименование подразделения, в котором обучающийся проходил практику;
- номер и дата издания приказа о назначении обучающегося на должность;
- качество выполнения программы практики и индивидуального плана;
- степень подготовленности обучающегося к исполнению должностных обязанностей;
- организаторские способности, знание нормативных документов и умение использовать их в работе;
- степень владения обучающимся профессиональными навыками, умением применять на практике полученные теоретические знания;
- наличие навыков составления оперативно-служебных документов;
- морально-волевые качества, дисциплинированность, исполнительность, общий и культурный уровень развития, общественная активность;
- сведения о поощрении или наложении дисциплинарного взыскания на обучающегося (копия приказа).

Руководитель практики:

(должность, спец.звание)

(личная подпись)

(фамилия И.О.)

Руководитель подразделения:

(должность, спец. звание)

(личная подпись)

(фамилия И.О.)

М.П.

Приложение № 4
к программе практики

КАРТОЧКА
УЧЕТА ПРОВЕДЕННЫХ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
С ЛИЧНЫМ СОСТАВОМ

(наименование подразделения)

Фамилия, имя, отчество _____

Звание и занимаемая должность _____

В ГПС служит с _____ года

В данном подразделении ГПС с _____ года

Вводный инструктаж проведен _____
(дата, подпись лица, получившего инструктаж)

(дата, должность и подпись лица, проводившего инструктаж)

Дата сдачи зачета (проведения инструктажа)	По каким вопросам проводился зачет (инструктаж)	Подписи	
		лица, принимавшего зачет (проводившего инструктаж)	лица, сдавшего зачет (получившего инструктаж)
	Первичный инструктаж на рабочем месте		

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
ПТиАСР № 23 от 04.07.2023

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей (учебной) программе учебная (технологическая) практика в должности начальника караула по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалист) на 2023/2024 учебный год.

1. В пункт 10 добавить:

Оцениваемая компетенция	Варианты вопросов
ОПК-9 Способен осуществлять оценку оперативно-тактической обстановки и по результатам оценки принимать управленческие решения по организации и ведению оперативно-тактических действий по тушению пожаров, проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	- Способы проведения разведки на месте пожара, обязанности ведущих разведку, меры безопасности. - Правила выбора решающего направления действий по тушению пожара. - Оценка обстановки пожара по внешним признакам, на месте вызова. - Решающее направление боевых действий на пожаре. - Работа в непригодной для дыхания среде и по удалению дыма. - Разборка и вскрытие конструкций. Требования безопасности. - Защита от излишне проливаемой воды. Требования безопасности. - Отключение электрооборудования и освещение места пожара. - Требования, предъявляемые к боевому развёртыванию пожарно-спасательных подразделений. - Решающее направление боевых действий на пожаре. - Работа в непригодной для дыхания среде и по удалению дыма. - Средства, обеспечивающие боевые действия сил на пожаре.
ПК-5 Способность проводить обследование и испытание систем противопожарной защиты и противопожарного водоснабжения на основе нормирования физико-технических закономерностей распространения опасных факторов пожара и подачи огнетушащих веществ.	- Проверка источников наружного противопожарного водоснабжения. Составление актов по результатам проверки. - Ведение документации по направлению деятельности дежурных караулов.
ПК-7 Способен осуществлять деятельность по обеспечению	- Условные обозначения приложение 8, приложение 9, приложение 10 Приказ МЧС России №444 от 16

оперативной и технической готовности мобильных средств пожаротушения, пожарного оборудования и аварийно-спасательного инструмента, снаряжения, средств транспорта, связи и защиты, огнетушащих веществ и других материально-технических ресурсов федеральной противопожарной службы.	октября 2017 г. - Использование беспилотных летательных аппаратов при поиске пострадавших на пожаре и зоне ЧС, проведении разведки пожара, тушении пожаров. - Использование беспилотных летательных аппаратов при тушении ландшафтных пожаров.
ПК-14 Способность организовывать тушение пожаров в населенных пунктах и на объектах, как совокупность оперативно-тактических и инженерно-технических мероприятий, направленных на спасение людей и имущества от опасных факторов пожара, ликвидацию пожаров и проведение аварийно-спасательных работ, в том числе при проведении мероприятий с массовым сосредоточением людей, способен обосновывать и проектировать пожарное оперативное и профилактическое обслуживание территории населенных пунктов и объектов.	- Тушение пожаров в подвалах. - Тушение пожаров на этажах. - Тушение пожаров на чердаках. - Тушение пожаров в зданиях повышенной этажности. - Тушение пожаров в лечебных учреждениях. - Тушение пожаров в детских учреждениях и школах.
ПК-15. Способность руководить боевыми действиями подразделений пожарной охраны по тушению пожаров на любых видах объектов всех классов функциональной пожарной опасности, в том числе с привлечением дополнительных сил и средств по повышенным рангам (номерам) вызовов	- Боевые действия пожарных подразделений по тушению пожаров. - Организация и способы ведения разведки пожара. Меры безопасности. - Пути и способы спасания людей. - Назначение, устройство техническая характеристика пожарных автомобилей целевого применения. - Назначение, устройство специальных пожарных автомобилей. - Планирование, виды и периодичность технического обслуживания пожарных автомобилей. - Посты технического обслуживания пожарные автомобили в пожарных частях, их оборудование. - Порядок подготовки и методика проверки технического состояния пожарных автомобилей. - Влияние климатических особенностей на эксплуатацию пожарных автомобилей и рукавов в зимнее и летнее время, основные работы, проводимые при сезонном обслуживании. - Правила по охране труда в подразделениях ГПС при работе на пожарных автомобилях. Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий. Классификации и учет ДТП.
ПК-16 Способность организовывать и управлять деятельностью пожарно-	- Защита от излишне проливаемой воды. Требования безопасности.

спасательных подразделений на уровне местного и территориального пожарно-спасательного гарнизона для выполнения основных задач пожарной охраны, координировать деятельность различных видов пожарной охраны, контролировать готовность пожарно-спасательных подразделений.	- Отключение электрооборудования и освещение места пожара. - Тактические возможности отделения (караула). - Действия караула по тревоге и в пути следования на пожар. - Организация управления подразделениями на пожаре. - Руководство тушением пожара. - Работа тыла на пожаре. - Оперативный штаб на месте пожара.
--	---

Критерии оценивания

"Зачёт" по результатам прохождения практики складывается из следующих показателей:

- выступление обучающегося с отчётом;
- ответы на вопросы членов комиссии и руководителя;
- заслушивание характеристики по итогам прохождения практики обучающегося.

По итогам защиты выставляется комплексная оценка. Оценивается практика "зачёт с оценкой".

Максимальное количество баллов - 100.

При выставлении оценки за доклад должны учитываться следующие критерии:

- соответствие отчёта индивидуальному заданию на прохождение практики - 20 баллов;
- сдача нормативов по ПСП в подразделении - 10 баллов;
- ответы на вопросы членов комиссии и руководителя практики - 60 баллов;
- положительная характеристика по итогам прохождения практики - 10 баллов.

Автор-составитель:

преподаватель кафедры
пожаротушения и аварийно-спасательных работ



Д.С. Белкин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
ПиАСР № 16 от 17.07.2024

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей (учебной) программе учебная (технологическая) практика в должности начальника караула по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалист) на 2024/2025 учебный год.

1. В пункт 11.1. Основная литература добавить:

- Распоряжение МЧС России №1020 от 04.12.2023 г. Об утверждении Сборника упражнений по профессиональной подготовке личного состава федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы.

Автор-составитель:

преподаватель кафедры
пожаротушения и аварийно-спасательных работ



Д.С. Белкин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
ПиАСР № 14 от 12.05.25 года

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей (учебной) программе Б2.О.03(У) учебная (технологическая) практика в должности начальника караула по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалист) на 2025/2026 учебный год.

В пункте 11.1 исключить п.п. 4-6:

- 4. Приказ МЧС России № 444 от 16 октября 2017 г. «Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ».

- 5. Приказ МЧС России № 467 от 25 октября 2017 г. «Об утверждении Положения о пожарно-спасательных гарнизонах».

- 6. Приказ МЧС России № 472 от 26 октября 2017 г. «Об утверждении Порядка подготовки личного состава пожарной охраны».

Вместо исключенных добавить:

1. Приказ МЧС России № 777 от 16 сентября 2024 г. «Об утверждении Боевого устава подразделений пожарной охраны, определяющего порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ»;

2. Приказ МЧС России № 19 от 13 января 2025 г. «Об утверждении Положения о пожарно-спасательных гарнизонах и Порядка привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательных гарнизонов для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ»;

3. Приказ МЧС России № 77 от 5 февраля 2025 г. «Об утверждении Порядка подготовки личного состава пожарной охраны».

Составил:

Старший преподаватель кафедры
пожаротушения и аварийно-спасательных
работ
подполковник внутренней службы

Д.С. Белкин

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей (учебной) программе Б2.О.03(У) учебная (технологическая) практика в должности начальника караула по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалист) на 2026/2027 учебный год.

В разделе 14 «Материально-техническое обеспечение» дополнить следующее:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по программе Б2.О.03(У) учебная (технологическая) практика в должности начальника караула по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалист) включает в себя следующие компоненты:

Виды занятий	Сведения о помещении	Перечень оборудования	Перечень технических средств обучения
Промежуточная и итоговая аттестация	Учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 30.	Основное оборудование: учебная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся: стол ученический, стул ученический; мебель для оборудования рабочего места преподавателя: стол и стул.	Компьютер в комплекте (монитор, клавиатура, мышь) или ноутбук с лицензионным программным обеспечением, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Составил:

СОСТАВИЛ:

Преподаватель кафедры
пожаротушения и АСР
майор внутренней службы
«14» мая 2026г.



Д.С. Ковалев